

☼ Un service photocopie, fax, e-mail

Vous pouvez faire appel à notre bureautique pour la réalisation de vos projets et activités.

TARIF PHOTOCOPIES

Format	Association	
	Simple	Recto-verso
A 4 (min 20 c)		
Blanc	0,05	0,10
Couleur (80 gr)	0,06	0,12
Blanc (160 gr)	0,06	0,12
Couleur (160 gr)	0,07	0,14
A 3		
Blanc	0,10	0,18
Couleur	0,13	0,23

TARIF MISE EN PAGE COURRIEL

5 Eur.

TARIF FAX

0,50 Eur. pour 1 feuille
+ 0,25 Eur. par feuille supplémentaire
+ prix de la communication pour envoi à l'étranger

☼ Nos prochaines activités

Pour être tenu au courant de nos activités, envoyez-nous votre adresse e-mail (cli@swing.be)



☼ L'équipe du CLI

✓ **Dominique Ost**, secrétaire : accueil, courrier, encodage du Petit tram et comptabilité.

✓ **Anne Grégoire**, animatrice - secrétaire : animations ados, services aux associations, secteur nature.

✓ **Pascale Goffaux**, illustratrice - graphiste : mise en page du Petit Tram, travaux de graphisme pour le CLI et la Vie associative.

✓ **Ludovic Devriendt**, animateur : théâtre et animations à l'école, les «Grands feux», «Journées des fermes», «fête de la St Remy». Articles et reportages pour le Petit Tram, spectacles, gestion du site internet.

✓ **Luc Schoukens**, animateur-directeur : coordination générale, relations publiques, Petit Tram, «Journée des fermes», «St Remy», Lire et Écrire, Education Permanente et développement de l'Ouest du Brabant Wallon.

✓ **Claudine Simon**, animatrice : saison de spectacles.

☼ CLI

Centre de Loisirs et d'Information asbl.

BUREAU : 

du lundi au jeudi de 9 à 12h30 & de 13h à 17h

le vendredi de 9h à 12h30

4, rue Planchette - 1460 Iltre

Tél. 067 64 73 23 - Fax 067 64 85 52

cli@swing.be

**CENTRE DE LOISIRS
ET D'INFORMATION**

SERVICES AUX ASSOCIATIONS



Centre culturel d'Iltre

Qui sommes-nous ?

Le CLI, le Centre de Loisirs et d'Information est une asbl qui est reconnue comme Centre Culturel pour l'entité d'Iltre par la Communauté française, la Commune d'Iltre et la Province du Brabant Wallon.

Le CLI vous propose des activités très variées tout au long de l'année qu'elles soient culturelles, de loisirs ou citoyennes. Il édite le Petit Tram, le mensuel d'information reprenant l'ensemble de la vie ittroise. Il organise des activités pour adolescents, des spectacles, des conférences-débats ainsi que des fêtes et animations diverses (Grands feux, Journée des Fermes, St Remy), du théâtre et des animations dans les écoles, des cours d'alphabétisation, des ateliers cuisine, des balades, **des services aux associations, ...**

Le Conseil d'Administration est présidé par Christine Authom. L'équipe d'animation est coordonnée par Luc Schoukens.

Les bureaux du CLI sont situés au 4 rue Planchette, à l'étage au-dessus de la Poste d'Iltre. L'entrée se trouve à l'arrière du bâtiment, côté parking.

Le CLI a comme mission de soutenir et de dynamiser la vie associative.

Votre association peut devenir membre du CLI en payant une cotisation annuelle de 12,50 €. De cette manière, vous donnez crédit au rôle joué par le Centre Culturel et pouvez, en participant aux différentes réunions des groupes de travail et aux réunions de concertations, influencer son projet d'actions.



Nos services aux associations



✓ **Accueil de vos articles et annonces pour le «Petit Tram»**

A nous transmettre pour le 25 du mois au plus tard, de préférence par e-mail (cli@swing.be) ou par disquette. Publication entre le 5 et le 10 du mois suivant.

Nous pouvons vous aider dans la conception et l'écriture de vos articles.



✓ **Le site du CLI**

A partir du mois de novembre 2005, le site Internet du CLI vous permettra de présenter votre association (une page complète vous est destinée, que vous gérez vous-même) et d'annoncer vos activités dans l'agenda.



✓ **Votre promotion par « COURRIEL »**

Le CLI peut réaliser la mise en page d'un courriel de promotion de vos activités ou de votre association.



✓ **Le CLI tient à jour un calendrier**

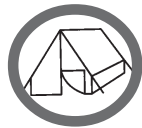
Celui-ci devrait permettre d'éviter les doublons ou les surcharges, à condition bien entendu que toutes les associations et organisateurs prennent la peine de nous informer de leurs activités ou, encore mieux, de consulter notre calendrier avant de fixer la date de leurs activités. Le calendrier est publié dans le Petit Tram et sur le site internet.



✓ **Le CLI réalise un «Petit... Agenda»**

Chaque semaine, le CLI envoie à son fichier d'adresses e-mail le «Petit...Agenda», un agenda des activités associatives, culturelles et citoyennes des 10 prochains jours.

Voilà une deuxième raison de nous communiquer les dates de vos activités.



✓ **Un service de prêt de matériels**

Pour vos différentes activités, vous pouvez passer par le CLI :

Soit pour obtenir, en prêt ou en location, du matériel divers: sonorisation, éclairage, tentes, chaises, tables, TV et vidéo, panneaux d'exposition, cadres d'exposition, ... Nous servons d'intermédiaire avec le Centre de Prêt

de matériel de la Communauté Française et d'autres institutions culturelles.

Soit pour emprunter le matériel propre au CLI. Nous disposons actuellement de trois tonnelles de 3/6M et de 10 sets de tables et bancs (chaque set pouvant attabler 8 personnes). La location s'élève à : (pour les membres en règle de cotisation) 10 € par tonnelle -2,5 € par set de une table et deux bancs Une caution de 150 € est demandée pour tout prêt.



✓ **Un service graphisme**

Vous pouvez faire appel au CLI pour réaliser vos affiches, tracts, dépliants, ... Une maquette vous coûte 5 Eur/page Vous pouvez réaliser les copies chez nous (voir tarif ci-après) ou à l'extérieur.



✓ **Réfléchir avec vous à l'organisation de vos activités ou au fonctionnement de votre association.**

Les animateurs du CLI ont une bonne expérience de l'organisation. Nous sommes prêts à venir réfléchir avec vous à votre fonctionnement, à l'organisation de vos activités, à trouver de nouvelles pistes, à mettre en place des collaborations, à proposer des animations ou spectacles...

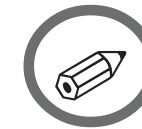


✓ **Vous aider dans la recherche de subventions auprès des pouvoirs publics ou des mécènes privés.**



✓ **Une salle de réunion pouvant accueillir 20 personnes.**

Nous vous proposons un local de réunion lumineux et agréable qui est gratuitement mis à votre disposition.



✓ **Organisation de formations pour les responsables des associations.**



✓ **Le guide associatif et commercial :**

Répertoire de l'ensemble des associations et commerces de l'entité, il est édité tous les 3-4 ans et sert à promouvoir la richesse du tissu associatif.